

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

WAARDE GEDREWE / VALUE DRIVEN

2019

NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019 OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, KERKSTRAAT, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE VIERDE MUNISIPALE RAAD

Rdh. A de Vries	[DA]	:	Speaker
Rdh. RM van Rooy	[DA]	:	Uitvoerende Burgemeester
Rdd. SM Crafford	[DA]	:	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdl. MA Wessels	[DA]		
Rdl. AJ du Plooy	[DA]		
Rdl. JC Botha	[DA]		
Rdl. AA van Wyk	[DA]		
Rdl. A Small	[DA]		
Rdd. SIJ Smit	[ANC]		
Rdl. SS Lesch (Me)	[ANC]		
Rdl. D de Bruin	[ANC]		
Rdl. IS Adams	[ANC]		

AMPTENARE

Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste (waarnemende Munisipale Bestuurder)
Mnr. M Wüst	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. R Kearns	:	Direkteur Tegniese Dienste (waarnemend)
Mnr. DA Josephus	:	Direkteur Gemeenskapsdienste
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Mev. N Bothma	:	Bestuurder: Voorsieningskanaalbestuur
Mev. JS Erasmus	:	Interne Ouditeur
Mnr. NJ Scheepers	:	Hoof: Sekretariaat en Rekordsbestuur
Mev. JM Rosenberg	:	Senior Tikster



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG

AKSIE

RVN001/08/2019
OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom die lede en rig in die gees van Vrouedag 'n spesiale woord van dank aan al die vroue in Bergrivier Munisipaliteit. Die manlike raadslede en amptenare oorhandig 'n geskenk aan die vroue in die vergadering.

RVN002/08/2019
AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID
3/3/1/4

Rdl. J Daniels – familie verantwoordelikhedsverlof
Adv. H Linde - verlof

RVN003/08/2019
VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)
3/3/1/6

Alle Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

RVN004/08/2019
BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 30 JULIE 2019
3/3/2/2

BESLUIT

Dat die notule van die vorige vergadering gehou op Dinsdag 30 Julie 2019 bekragtig word.

SENIOR TIKSTER
(JM ROSENBERG)

RVN005/08/2019
IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR RAADSBESLUITTE: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE RAADSBESLUITTE GENEEM TYDENS DIE VORIGE RAADSVERGADERING SOOS GEHOU OP DINSDAG 30 JULIE 2019
3/3/2/2

(Die verslag word ter tafel gelê, soos voorheen elektronies versprei – Aanhangsel A)

Die waarnemende Munisipale Bestuurder hou die implementeringsverslag voor aan die Raad en meld dat alle besluite afgehandel is.

KENNIS GENEEM



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG

RVN006/08/2019

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULES

3/3/2/2

Geen

RVN007/08/2019

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Die Speaker doen die volgende mededelings:

LIEF

- Raadslid Du Plooy verjaar op Donderdag 12 September 2019.

LEED

- Hy bedank die Direkteur Finansiële Dienste vir die goeie werk gelewer vir die afgelope agt maande wat hy werksaam was by Bergrivier Munisipaliteit en wens hom sterkte toe in die nuwe werk.
- Beide Raadsdames Crafford en Smit wens die Direkteur Finansiële Dienste sterkte toe en bedank hom vir die goeie werk gelewer en die goeie gesindheid wat hy altyd openbaar het teenoor die werknemers in die tyd wat hy werksaam was by Bergrivier Munisipaliteit.

Die Direkteur Finansiële Dienste bedank Bergrivier Munisipaliteit vir die geleentheid wat aan hom gebied was en meld dat hy baie geleer het by Bergrivier Munisipaliteit.

RVN008/08/2019

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS

3/3/1/5

Geen

RVN009/08/2019

MOSIES / VRAE

3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

RVN010/08/2019

DRINGENDE SAKE / VERSLAE VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER

Die Voorsitter versoek dat 'n werkwinkel deur die Direkteur Finansiële Dienste gereël/gefasiliteer word vir die "Cost Containment Policy".

Verder meld die Voorsitter dat die Gedragskode vir Raadslede gewysig is en dat dit deur die Raadslede bespreek moet word vir goedgekeuring en implementering.

Ten slotte versoek die Voorsitter dat terugvoer oor die delegasies wat hersien moet word, waarop die Direkteur Korporatiewe Dienste meld dat die proses reeds begin is.

KENNIS GENEEM

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

RVN011/08/2019

VAKATURE: LID EN VOORSITTER VAN PRESTASIE- EN OUDITKOMITEE

9/2/1

Raadsdame Crafford lei die item in en gee kortliks agtergrond, waarna die Interne Ouditeur aanvullende inligting deurgee.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat met spyt aanvaar en kennis geneem word van die bedanking van mev. K Montgomery, as Voorsitter van die Prestasie- en Ouditkomitee;
2. Dat kennis geneem word van die advertensie vir plasing op die webwerf en in die media; en
3. Dat mnr. C de Jager aangewys word as nuwe Voorsitter van die Prestasie- en Ouditkomitee van Bergrivier Munisipaliteit.

RVN012/08/2019

MUNISIPALE EIENDOM: ERF 4472, PIKETBERG

PB. 4472, 7/2/1

Raadsdame Crafford lei die item in en gee kortliks agtergrond.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat die Raad kennis neem van die inhoud van hierdie verslag;
2. (a) Dat Erf 4472, Piketberg nie benodig word vir minimum vlak dienslewering nie;
- (b) die eiendom per **tender** vervreem kan word teen 'n billike waarde, naamlik **R 2 820 000 (BTW ingesluit)** soos bereken aan die hand van Munisipale Waardasie en ingesluit beraamde uitgawes wat met verkoop gepaard kan gaan;
- (c) die eiendom geklassifiseer word as nie-bedryfsbates gehou vir verkoop en dat indien die perseel nie suksesvol per tender vervreem kan word nie, dit vir die tydsduur van die 2018/19 finansiële jaar deurlopend bemark kan word ooreenkomstig die Nywerheidsone 2 sonering daarvan;
- (d) munisipale dienste wat benodig mag word weens die voorgestelde gebruik op Erf 4472, Piketberg, sal vir die rekening van die ontwikkelaar en/of koper(s) wees. Daarbenewens sal die koper(s) / ontwikkelaar verantwoordelik wees vir die voorsiening en opgradering van alle dienste infrastruktuur wat benodig word as gevolg van addisionele las wat deur die voorgestelde gebruik gemaak ontstaan, soos onderhandel en ooreengekom tussen die ontwikkelaar en die Munisipaliteit se Direkoraat: Tegnies Dienste deur middel van 'n dienstevlak-ooreenkoms ('Service Level Agreement (SLA)');

**INTERNE
OUDITEUR**

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

- (e) Dat ontwikkelingsvoorstelle saam met tenders ingedien word om die karakter van die gebied te beskerm, hoewel geen evaluering daarvan sal plaasvind nie;
- (f) Dat die BEE punte inaggeneem word tydens die tender evalueringsproses; en
3. Dat Erf 4474 beskikbaar gestel word aan Creating Hope Africa teen markwaarde wat gelykstaande is aan die Munisipale waardasie en dat 'n terugvalklousule in die eiendom se akte vervat word ten einde die Raad die eerste opsie te bied om die eiendom weer terug te koop teen dieselfde waarde as wat dit verkoop is.

RVN013/08/2019

**LEASE OF MUNICIPAL RESERVOIR SITE ERF 1361 PIKETBERG
PB. 1361**

Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

1. That Council's intention to enter into a lease agreement with Municipal Network Providers (Member of Trusc Group) reckoned from the date of contract (± 3 years) to 30 June 2021 to install antennae equipment at Piketberg Reservoir to increase coverage be advertised for 14 days, to allow for public representation;
2. That a rental amount of R1 300.00 (VAT included) per month is proposed or as determined by Council;
3. That if no representation(s) are received during public participation the Municipal Manager may enter into a lease agreement with the network services provider to install the equipment as requested in their application for Piketberg Reservoir;
4. That all costs arising as a result of the proposed installation of antennae equipment will be for the account of the Municipal Network Services provider i.e. electricity required;
5. That the installation of antennae equipment be done to the satisfaction of this Municipality's Technical Directorate;
6. That the antennae equipment must be decommissioned/removed at the end of the rental period or if the equipment falls into disuse; and
7. That the applicant must apply to the Moravian Church for installation of antennae equipment on Wittewater Reservoir.

**DIRECTOR
CORPORATE
SERVICES**



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG

RVN014/08/2019
HOUSE SHOP POLICY
15/1/B

Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

1. That Council give an indication of what amendment/s pertaining to house shops, if any, are required in the House Shop Policy and/or Bergrivier Municipality Integrated Zoning Scheme By-law;
2. That Town Planning, in consultation with the Law Enforcement department, enforce legislation on the house shops that do not have approval in terms of Bergrivier Municipality By-law relating to Municipal Land Use Planning; and
3. That the House Shop Policy be discussed at the upcoming Ward Committee meetings.

RVN015/08/2019
BESKIKBAARSTELLING VAN ERF 71, REDELINGHUYS AAN BERGRIVIER MUNISIPALITEIT
RDH. 71

Raadsdame Crafford lei die item in en gee kortliks agtergrond.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad die opsie om Erf 71, Redelinghuys vanaf Beck & Smit Sloping CC, verteenwoordig deur Mnr. Hermie Hendrikse, van die hand wys deur nie die erf aan te koop nie.

RVN016/08/2019
MAANDVERSLAG: PMU & BUILDING CONTROL: JUNE 2019
9/1/2

The Portfolio Chairperson, Councillor Wessels gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolution was taken unanimously by Council

RESOLUTION

That the Executive Mayoral Committee and Council acknowledge the progress of MIG, EPWP and Building Control projects and note the report of the Section, PMU & Building Control.

**DIRECTOR
CORPORATE
SERVICES**

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

**ACTING DIRECTOR
TECHNICAL SERVICES**



**NOTULE VAN DIE RAADVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

RVN017/08/2019

WATER CONSERVATION AND DEMAND MANAGEMENT INTERVENTION

9/1/2

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Wessels lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat voortgegaan word om pomptoetsing en grondwater analise te doen by die boorgate by Steynville Sekondêre Skool in Piketberg;
2. Dat verdere ondersoeke en kosteberamings gedoen word om die NG Kerk grondwater boorgat te ontgin;
3. Dat voortgegaan word met verdere grondwater ondersoeke en boorwerk in Aurora; en
4. Dat 'n lewensvatbaarheidstudie gedoen word met betrekking tot die pyplyn wat die finansiële koste implikasie weergee vir begrotingsdoeleindes.

RVN018/08/2019

ONGEMAGTIGDE DEBIETORDERS TEEN BANKREKENING

5/1/1

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsdame Crafford lei die item in en gee kortliks agtergrond.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en die Raad kennis neem van hierdie ongemagtigde debiete teen die bankrekening van die munisipaliteit en die stappe wat geneem word om dit te beperk en die pogings wat aangewend word om dit finaal te stop.

RVN019/08/2019

APPROVAL OF DRAFT COST CONTAINMENT POLICY

5/1/B

(an Amended report were tabled in the meeting)

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

1. That Council approves the Cost Containment Policy, as amended; and
2. That a workshop be held for all Councillors and relevant officials with regards to the approved Cost Containment Policy.

**WAARNEMENDE
DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE**

**DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

RVN020/08/2019

JEUGONTWIKKELING IN BERGRIVIER MUNISIPALITEIT

Raadsdame Crafford lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Die erkenning van die Jeugforum as 'n legitieme struktuur vir jeugontwikkeling;
2. Die koöptering van die lede van die Jeugforum in die onderskeie wykskomitees;
3. Die ontwikkeling van 'n oorhoofse strategie;
4. Die skep van 'n "Youth Desk" met 'n intern/student wat die funksies help verrig;
5. Die opname vir kommunikasiemiddele deur die Hoof: Kommunikasie; en
6. Die voorbereiding en aanbieding van vaardigheidsontwikkeling aan die Minister van Onderwys deur die leerders wat aan die Belgiese program deelneem en Jeugforum.

RVN021/08/2019

PROSESPLAN VIR DIE BELYNING TUSSEN DIE GOP EN DIE BEGROTING

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat die Raad bogemelde prosesplan goedkeur om die belyning tussen die kapitaalbegroting en die GOP te verseker; en
2. Dat die wyksplanne deur die Direkteure opgedateer word met Bergvliet Munisipaliteit se infrastruktuur beplanningsdokumente en dat dit dan dien as basisdokument vir strategiese beplanning, terugvoering en begrotingsdoeleindes.

**BESTUURDER:
STRATEGIESE
DIENSTE**

**BESTUURDER:
STRATEGIESE
DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE RAADVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

RVN022/08/2019

OORWEGING VAN VOLLE EN FINALE SKIKKING TEN OPSIGTE VAN ERF 188 PIKETBERG

Die Uitvoerende Burgemeester lei die item in en gee breedvoerige agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking.

Die waarnemende Munisipale Bestuurder wys aan die Raad uit dat hierdie aangeleentheid 'n risiko inhou vir Bergrivier Munisipaliteit deurdat 'n presedent moontlik geskep kan word.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat die skikkingsvoorstel van mnr. Pieter Fox aanvaar word as volle en finale vereffening van hierdie geskil;
2. Dat boubeheer versoek word om die planne finaal te prosessee en te oorweeg sodra bewys van betaling van die skikkingsbedrag gelewer is deur die Danie Fox Familie Trust; en
3. Dat by die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomitee vergadering 'n volledige verslag voorgelê word, waarin alle voorvalle uitgewys word vir oorweging deur die Raad.

**WAARNEMENDE
DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

RVN023/08/2019

DRAFT BERGRIVIER MUNICIPALITY SECOND GENERATION COASTAL MANAGEMENT PROGRAMME (2019-2024) AND INTEGRATED SECOND GENERATION OF THE WEST COAST DISTRICT MUNICIPALITY INCLUSIVE OF THE FIVE LOCAL MUNICIPALITIES AIR QUALITY MANAGEMENT PLAN (2019- 2024)

Raadsdame Crafford lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die item onttrek en terugverwys word na die Korporatiewe Dienste Komitee.

RVN024/08/2019

CONSIDERATION OF IRREGULAR EXPENDITURE – HCB

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

- 1) That Council certifies the expenditure of R 239,871.73 during 2018/19 to be irrecoverable and to be written off;
- 2) That the breach of the Supply Chain Management regulations/procurement processes be referred to the Accounting Officer for disciplinary investigation, where applicable;

**DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

- 3) That the Chief Financial Officer compile a live contract register with contract expiry dates six (6) months before contract expires; and
- 4) Supply Chain Management must notify the user to commence a new procurement process.

RVN025/08/2019

CONSIDERATION OF IRREGULAR EXPENDITURE - CAB HOLDINGS

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

- 1) That Council certifies the expenditure of R 212,326.22 during 2018/19 to be irrecoverable and to be written off;
- 2) That the breach of the Supply Chain Management regulations/procurement processes be referred to the Accounting Officer for disciplinary investigation where applicable;
- 3) That the Chief Financial Officer compile a live contract register with contract expiry dates six (6) months before contract expires;
- 4) SCM must notify the user to commence a new procurement process; and
- 5) That the Chief Financial Officer proceed with a new procurement process to be implemented that must be finalized by June 2020.

RVN026/08/2019

CONSIDERATION OF IRREGULAR EXPENDITURE – METGOVIS

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

- 1) That Council certifies the expenditure of R 131,161.64 during 2018/19 to be irrecoverable and to be written off;
- 2) That the breach of the Supply Chain Management regulations/procurement processes be referred to the Accounting Officer for disciplinary investigation where applicable;
- 3) That the Chief Financial Officer compile a live contract register with contract expiry dates six (6) months before contract expires;
- 4) Supply Chain Management must notify the user to commence a new procurement process if this functionality does not become part of the existing Phoenix accounting system;
- 5) That Bergrivier Municipality monitors the development of incorporating the

**DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES**

**DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE RAADVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

functionality into the Phoenix accounting system or else follow another procurement process before June 2020 when the s116(3) expires;

- 6) That a termination clause be brought into this specific contract; and
- 7) That the Chief Financial Officer submit an amended report to Council for approval, which includes number 5, 6 above and other amendments highlighted in the meeting.

RVN027/08/2019
CONSIDERATION OF IRREGULAR EXPENDITURE – CONLOG

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLUTIONS

- 1) That Council certifies the expenditure of R 2, 946,917.80 during 2018/19 to be irrecoverable and to be written off;
- 2) That the breach of the Supply Chain Management regulations/procurement processes be referred to the Accounting Officer for disciplinary investigation where applicable;
- 3) That the Chief Financial Officer compile a live contract register with contract expiry dates and six (6) months before contract expires;
- 4) SCM must notify the user to commence a new procurement process; and
- 5) That the Chief Financial Officer compile a bid specification by October 2019 for advertisement.

RVN028/08/2019
BTW AFSKRYWING

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsdame Crafford lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

- 1) R 269 723.12 – SAID het nie die eise in 2014 toegestaan nie en daarom afgeskryf word;
- 2) R 16 831.50 – Rentes en Boetes ten opsigte van Maart 2014 as oninbaar en afgeskryf word; en
- 3) Dat die bedrag R 544 656.35 Inset BTW wat nie geëis was soos op 30 Junie 2014 terugverwys word na die Direkteur Finansiële Dienste vir verdere inligting en voorgelê word by die volgende Ondersoek Komiteevergadering.

***DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES***

***DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE***



**NOTULE VAN DIE RAADVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG**

RVN029/08/2019

CONSIDERATION OF FRUITLESS AND WASTEFUL EXPENDITURE - REMUNERATION

The Portfolio Chairperson, Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The undermentioned resolution was taken unanimously by Council

RESOLUTION

That Council certifies the expenditure as indicated in the undermentioned table to be irrecoverable and to be written off.

25/10/2018	Councillor BJ Claasen – (Employee nr 551)	R4863.49	Resigned on payday after salary for the month was paid in. Owes 4 days 26-31 October 2018.	Back pay was recovered R3358.33 – Still R1505.15 outstanding
26/10/2018	Councillor SR Claasen – (Employee nr 977)	R4541.82	Resigned on 26 October 2018 – Owes 3 days 29-31 October 2018.	Back pay recovered R4309.67 – Still R232.15 outstanding.

**DIRECTOR
FINANCIAL
SERVICES**

RVN030/08/2019

**BESLUITE VIR KENNISNAME INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID VAN
UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING: DONDERDAG 11 JULIE 2019
3/2/1/3**

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die besluite van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se vergadering wat gehou is op Donderdag 11 Julie 2019, soos voorgelê.



NOTULE VAN DIE RAADVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 27 AUGUSTUS 2019
OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
KERKSTRAAT, PIKETBERG

RVN031/08/2019

**BESLUIE VIR KENNISNAME INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID VAN
UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING: DONDERDAG 18 JULIE 2019
3/2/1/3**

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die besluite van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se vergadering wat gehou is op Donderdag 18 Julie 2019, soos voorgelê.

RVN032/08/2019

**WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES
3/2/1/3**

Geen

RVN033/08/2019

**IN-KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD
3/2/1/3**

Geen

RVN034/08/2019

**IN-KOMITEE: BESLUIE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN
KENNIS GENEEM IS, TER INLIGTING VAN DIE RAAD
3/2/1/3**

Geen

DIE VERGADERING VERDAAG OM 15:50



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE***

**VOORSITTER
(SPEAKER)**

DATUM
