

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

WAARDE GEDREWE / VALUE DRIVEN

2019

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	:	Uitvoerende Burgemeester
Rdd. SM Crafford	[DA]	:	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdl. MA Wessels	[DA]	:	Lid van Burgemeesterskomitee
Rdl. AJ du Plooy	[DA]	:	Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdl. J Daniels	[DA]	:	Voorsitter van Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79)
----------------	------	---	--

AMPTENARE

Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste (wnd Munisipale Bestuurder)
Mnr. M Wüst	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. R Kearns	:	Direkteur Tegnieiese Dienste (wnd)
Mnr. D Carollisen	:	Direkteur Gemeenskapsdienste (wnd)
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Mev. JS Erasmus	:	Interne Ouditeur
Mnr. M Sheldon	:	Hoof: Kommunikasie
Mnr. D le Fleur	:	Boubeheerbeampte: Piketberg
Mnr. NJ Scheepers	:	Hoof: Sekretariaat & Rekordsbestuur
Mev. JM Rosenberg	:	Senior Tikster
Mev. V Julies	:	Klerk: Komitees



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

AKSIE

BKN018/07/2019

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter reël dat elkeen afsonderlik 'n stille gebed doen, waarna hy almal verwelkom by die vergadering.

BKN019/07/2019

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Munisipale Bestuurder – SALGA werksgroep
Direkteur Gemeenskapsdienste – SALGA werksgroep

BKN020/07/2019

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

BKN021/07/2019

BEKRAGTING VAN DIE NOTULE VAN VORIGE VERGADERING: DONDERDAG 13 JUNIE 2019

3/3/2/2

Dat die notule van die vorige vergadering, soos gehou op Donderdag 13 Junie 2019 bekragtig word.

**SENIOR TIKSTER
(J ROSENBERG)**

BKN022/07/2019

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE

3/3/2/2

Geen

BKN023/07/2019

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Die Voorsitter doen die volgende mededelings:

Die Voorsitter meld dat Badisa (Piketberg) 'n blikkieskos insamelingsinisiatief hou vir Madiba-dag by die biblioteke en dat hy die werknemers van Bergrivier Munisipaliteit aanmoedig om donasies te maak.

Verder meld die Voorsitter dat die Kantoor van die Uitvoerende Burgemeester plaasskole en kleuterskole gaan besoek om skryfbehoeftes uit te deel as hul bydrae tot die 67-minute vir die Madiba-inisiatief.

KENNIS GENEEM



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN024/07/2019

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS: BERGRIVIER MUNICIPALITY YOUTH OUTREACH: OPEN SPACE: THEME: GOOD GOVERNANCE AND THE USE OF TECHNOLOGY

3/3/1/5

(’n Vervangende verslag word ter tafel gelê – Bylae A)

Die Voorsitter verwelkom en stel Me. Chantal Booyse en Me. Julia Renouprez van OpenUp voor aan die vergadering. Hulle doen ’n breedvoerige voorlegging van die elektroniese inligtingstelsel en sleutel areas (“tools”) wat hulle ontwerp het in samewerking met verskillende rolspelers met betrekking tot bogenoemde tema.

Verskeie insette en vrae word gelewer deur die Komiteede.

Die Uitvoerende Onderburgemeester bedank OpenUp vir die voorlegging.

BESLUIT

1. Dat kennis geneem word van die voorlegging; en
2. Dat die item weer op die agenda van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee geplaas word van Donderdag 15 Augustus 2019 vir bespreking.

(’n Kort pouse word toegestaan vanaf 09:20 – 09:30)

BKN025/07/2019

MOSIES / VRAE

3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

BKN026/07/2019

EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: REIS- EN VERBLYFBELEID VIR AMPTENARE

4/5/2/1; 5/11/1

(’n Vervangende verslag word ter tafel gelê – Bylae B)

Die waarnemende Munisipale Bestuurder gee agtergrond oor die item onder bespreking.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer.

BESLUIT

Die Voorsitter meld dat die item terugverwys word vir ’n regsopinie vanaf SALGA deur die Kantoor van die Uitvoerende Burgemeester.

**MUNISIPALE BESTUURDER
(15/08/2019)**

**KANTOOR VAN DIE
UITVOERENDE
BURGEMEESTER**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN027/07/2019

TWEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: "NATIONAL BLACK OUT PLAN"

2/1

Die Voorsitter reël dat die item oorstaan en dat 'n werkwinkel gereël word vir bywoning deur die volle Raad en relevante amptenare asook dat verdere kommunikasie vanaf die Direkteur Gemeenskapsdienste uitgestuur sal word.

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPSDIENSTE**

KENNIS GENEEM

BKN028/07/2019

DERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: STATUS OF THE 10 YEAR HOUSING PIPELINE

17/5/2/1

Die Voorsitter reël dat die item oorstaan en dat 'n werkwinkel gereël word vir bywoning deur die volle Raad en relevante amptenare en dat verdere kommunikasie vanaf die waarnemende Direkteur Tegnieese Dienste uitgestuur sal word.

**DIREKTEUR
TEGNEESE
DIENSTE**

KENNIS GENEEM

BKN029/07/2019

EERSTE DRINGENDE VERSLAG VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: DRAFT COST CONTAINMENT POLICY

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê, soos voorheen elektronies versprei – Bylae C)

Die waarnemende Munisipale Bestuurder lei die item in en gee kortliks 'n samevatting van die item onder bespreking.

BESLUIT

1. Dat verdere gesprekke gefasiliteer word deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en die Direksie; en
2. Dat die items met bykomende insette wat gespruit het uit punt 1 hierbo voorgelê word by die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering in Augustus 2019.

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE
(gedurende Augustus 2019)**

BKN030/07/2019

TWEDE DRINGENDE VERSLAG VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: ACTING ROSTER FOR MUNICIPAL MANAGER AND DIRECTORS 2019 - 2020

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê, soos voorheen elektronies versprei – Bylae D)

Die waarnemende Munisipale Bestuurder gee kortliks agtergrond oor die item onder bespreking.

BESLUIT

1. Dat die opgedateerde lys met betrekking tot die "Minimum Competencies", soos opgestel deur die Interne Ouditeur, aan die Uitvoerende

INTERNE OUDITEUR



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

Burgemeesterskomitee lede gestuur word; en

2. Dat die item ontstaan en by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee-vergadering van 30 Julie 2019 voorgelê word vir oorweging.

BKN031/07/2019

DERDE DRINGENDE VERSLAG VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: VAKATURE: LID EN VOORSITTER VAN PRESTASIE- EN OUDITKOMITEE

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê, soos voorheen elektronies versprei – Bylae E)

Die Interne Ouditeur lei die item in.

Verskeie insette/vrae/kommentaar word gelewer deur die Komitee lede.

AANBEVELINGS: VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD

1. Dat met spyt aanvaar en kennis geneem word van die bedanking van mev. K Montgomery, as Voorsitter van die Prestasie- en Ouditkomitee;
2. Dat die advertensie goedgekeur word vir plasing op die webwerf en media; en
3. Dat mnr. C de Jager aanbeveel word as nuwe Voorsitter van die Prestasie- en Ouditkomitee van Bergrivier Munisipaliteit.

BKN032/07/2019

VIERDE DRINGENDE VERSLAG VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: TYDELIKE WERKERS – INKOMSTE AFDELING

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê, soos voorheen elektronies versprei – Bylae F)

Die waarnemende Munisipale Bestuurder lei die item in en gee kortliks agtergrond.

Die waarnemende Munisipale Bestuurder bevestig dat die aangeleentheid verder bespreek word by die volgende informele Direksievergadering.

BESLUIT

1. Dat die item terugverwys word;
2. Dat 'n lys van al die direktorate se befondsde poste aan die Uitvoerende Burgemeester voorsien word by die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering van Dinsdag 30 Julie 2019;
3. Dat die Direkteur Korporatiewe Dienste toesien dat die Menslike Hulpbrondienste-afdeling die goedgekeurde organigram aan die lede van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee voorsien;
4. Dat die Direkteur Korporatiewe Dienste 'n item met betrekking tot die befondsing van tydelike werkers opstel en voorlê aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee op Dinsdag 30 Julie 2019.

**WAARNEMENDE
MUNISIPALE
BESTUURDER
(30/07/2019)**

**WAARNEMENDE MUNISIPALE
BESTUURDER
(22/07/2019)**

**WAARNEMENDE MUNISIPALE
BESTUURDER
(30/07/2019)**

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE
(30/07/2019)**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN033/07/2019

**VYFDE DRINGENDE VERSLAG VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: BTW AFSKRYWING –
2014/2015 TOT 2016/2017**

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê – Bylae G)

Die Portefeulje Voorsitter lei die item in en gee 'n kort samevatting van die item onder bespreking.

Die Interne Ouditeur verduidelik breedvoerig die “scope of works” van die Ondersekkomitee en word versoek om die verwysingsraamwerk (“terms of reference”) te ondersoek van die Ondersekkomitee en dit by die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomitee vergadering voor te lê.

BESLUIT

Dat die onderstaande bedrae verwys word na die Raad se Artikel 32 Ondersekkomitee:

1. R16 831.50 – Rente en boetes ten opsigte van Maart 2014 (D in die verslag);
2. R544 656.53 inset-BTW wat nie geëis was soos op 30 Junie 2014 en wat nou ouer as 5 jaar is (E in die verslag); en
3. R269 723.12 (SAID eise 2014).

BKN034/07/2019

MONITERING VAN WATERKRISIS

16/1/1

Geen bespreking.

BKN035/07/2019

MEMBERS OF THE BERGRIVIER MUNICIPAL PLANNING TRIBUNAL (MPT)

(15/1/7)

The Chairperson gave a brief summary of the item under discussion.

RECOMMENDATIONS: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That the content of the report be noted;
2. That the Municipal Planning Tribunal (MPT) consist of at least five (5) members namely, any four (4) senior employees in the full-time service of the Municipality, of whom three (3) must be in attendance, and two (2) persons who are not employees of the Municipality or councillors and are qualified and registered town planners of whom at least one (1) must be in attendance; and
3. That the Manager: Civil Engineering, Mr. Jaco Breunissen, be appointed to replace the former Director Technical Services, Mr. Hendrik Kröhn, as a member on the Municipal Planning Tribunal (MPT).

**INTERNE
OUDITEUR
(30/07/2019)**

**DIREKTEUR
FINANSIËLE
DIENSTE**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN036/07/2019

RVN17/04/2019 MFMA SECTION 116(3) - PROPOSAL TO RENEW ALL ICT CONTRACTS ANNUALLY AT THE SOLE DISCRETION OF THE MUNICIPALITY FOR A TWO YEAR PERIOD, EFFECTIVE FROM 01 JULY 2018 TO 30 JUNE 2020: VODACOM

6/2/2/1

Die waarnemende Munisipale Bestuurder gee kortliks 'n samevatting van die item onder bespreking.

AANBEVELING: VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD

Dat die huidige selfoonkontrak met Vodacom verleng word vir 'n verdere tydperk van 24 maande vanaf 1 September 2019 tot 31 Augustus 2021 deur die Raad.

BKN037/07/2019

MAANDVERSLAG: PMU & BUILDING CONTROL: JUNE 2019

9/1/2

The acting Director Technical Services gave brief feedback with regards to the item under discussion.

RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council and the Technical Services Portfolio Committee acknowledge the progress of MIG, EPWP and BUILDING CONTROL projects and approve the report of the Section, PMU & BUILDING CONTROL.

BKN038/07/2019

STANDAARD OPERASIONELE PROSEDURE VIR HANTERING VAN BOUPLAN AANSOEKE EN ONGEMAGTIGDE "WENDY", "NUTEC" EN INFORMELE STRUKTURE

15/4/1

('n Gewysigde verslag word ter tafel gelê - Bylae H)

Die Voorsitter lei die item in, waarna die waarnemende Direkteur Tegnieese Dienste en Boubeheerbeampte: Piketberg addisionele inligting gee tot die verslag.

Verskeie vrae en insette word gelewer deur die Uitvoerende Burgemeesterskomiteelede en die amptenare.

BESLUIT

1. Dat die konsep Standaard Operasionele Prosedure (S.O.P) aanvaar word, soos voorgelê vir verdere insette deur die Direksie en dat die finale dokument voorgelê word by die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering, soos geskeduleer vir Dinsdag 30 Julie 2019;
2. Dat verdere ondersoeke gedoen word oor munisipale dienste wat moontlik gevestig kan word vir agterplaasbewoners;
3. Dat verdere riglyne / kriteria ingeskryf word in die Standaard Operasionele Prosedure waaraan aansoekers moet voldoen; en
4. Dat die moontlikheid verder ondersoek word om 'n beleid saam te stel wat

**WAARNEMENDE
DIREKTEUR
TEGNEESE
DIENSTE
(30/07/2019)**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

handel oor probleemgeboue / strukture en voorgelê word by die
Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering in Augustus 2019.

BKN039/07/2019
MONTHLY BUDGET STATEMENT: MAY 2019
5/1/B; 5/1/1

The Portfolio Chairperson gave a brief summary of the item under discussion.

RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council notes the monthly budget statement and supporting
documentation for May 2019.

BKN040/07/2019
DISASTER MANAGEMENT ANNUAL REPORT
9/1/2

The Portfolio Chairperson gave a brief summary of the item under discussion.

RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council notes the Disaster Management Annual Report.

BKN041/07/2019
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: MAY 2019
6/1/1

The Portfolio Chairperson gave a brief description of the item under
discussion.

RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council take note of the Supply Chain Management Implementation
Report: May 2019.

BKN042/07/2019
AANSTELLINGSKONTRAKTE VAN DIE WETSTOEPASSINGSBEAMPTES
4/3/2

Die waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat die verslag terugverwys word en voorgelê word vir oorweging by die
volgende vergadering van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee van
Dinsdag 30 Julie 2019.



**MANAGER: EXPENDITURE
AND SUPPLY CHAIN
MANAGEMENT**

**WAARNEMENDE
DIREKTEUR
GEMEENSKAPSDIENSTE
(30/07/2019)**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

BKN043/07/2019

AANSTELLING EN VERGOEDING VAN TYDELIKE WERKERS

4/3/2

(’n Verslag was apart versprei deur die waarnemende Direkteur Tegniiese Dienste)

Sien notulering by BKN032.

BKN044/07/2019

**ONDERTEKENING VAN VERDUIDELIKENDE OOREENKOMS TUSSEN BERGRIVIER
MUNISIPALITEIT EN PORT OWEN MARINE ASSOCIATION (POMA)**

12/2/3/52

Die Voorsitter lig die item kortliks toe.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Ooreenkoms tussen Bergrivier Munisipaliteit en Port Owen Marine Association (POMA).

BKN045/07/2019

NOTULES VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen

BKN046/07/2019

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

BKN047/07/2019

IN-KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELÊ VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD

Geen

BKN048/07/2019

**IN-KOMITEE: BESLUTE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN
KENNIS GENEEM IS**

Geen

BKN049/07/2019

**IN-KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING /
KENNISNAME**

Geen

**BESTUURDER
BEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING
GEHOU OP DONDERDAG 18 JULIE 2019 OM 08:30 IN DIE RAADSAAL,
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN050/07/2019

**IN-KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING /
KENNISNAME**

Geen

DIE VERGADERING VERDAAG OM 11:00



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE***

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
