

## BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

### VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

### VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



### KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.  
We render good services to ensure dignified living to all.  
We are unashamedly pro-poor.  
We believe in close innovative partnerships.  
We believe in social and economic development of our area.  
We care about our work and our colleagues.  
We are disciplined.  
We believe in good relationships.  
We serve with pride.

## **WAARDE GEDREWE / VALUE DRIVEN**

**2019**

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

### TEENWOORDIG:

### LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE:

Rdh. RM van Rooy [DA] : Uitvoerende Burgemeester  
Rdd. SM Crafford [DA] : Uitvoerende Onderburgemeester  
Rdl. AJ du Plooy [DA] : Lid van Burgemeesterskomitee

### ANDER RAADSLEDE:

Rdl. J Daniels [DA] : Voorsitter van Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79)

### AMPTENARE:

Adv. H Linde : Munisipale Bestuurder  
Mnr. JWA Kotzee : Direkteur Korporatiewe Dienste  
Mnr. H Kröhn : Direkteur Tegniiese Dienste  
Mnr. DA Josephus : Direkteur Gemeenskapsdienste  
Mnr. M Wüst : Direkteur Finansiële Dienste  
Mev. JS Erasmus : Interne Ouditeur  
Mnr. NJ Scheepers : Hoof: Sekretariaat & Rekordsbestuur  
Mev. V Willems : Klerk: Komitees  
Mev. J Rosenberg : Senior Tikster

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

AKSIE

**BKN001/04/2019**

**OPENING EN VERWELKOMING**

Raadslid Du Plooy open die vergadering met gebed, waarna die Voorsitter almal verwelkom in die vergadering.

\*\*\*

**BKN002/04/2019**

**AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID**

**3/3/1/4**

Raadslid Wessels – *Belgiese Jeuguitruiling*  
Bestuurder: Strategiese Dienste – *Belgiese Jeuguitruiling*

\*\*\*

**BKN003/04/2019**

**VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 1 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)**

**3/3/1/6**

Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

\*\*\*

**BKN004/04/2019**

**BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN VORIGE VERGADERING: DONDERDAG 26 MAART 2019**

**3/3/2/2**

Dat die notule van die vergadering gehou op Donderdag 26 Maart 2019 bekragtig word.

\*\*\*

**BKN005/04/2019**

**SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE**

**3/3/2/2**

Geen

\*\*\*

**BKN006/04/2019**

**VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER EN MUNISIPALE BESTUURDER**

**3/3/1/6**

Die Voorsitter doen die volgende mededelings:

Die Uitvoerende Burgemeester wens die Munisipale Bestuurder geluk op haar verjaarsdag (11 April) en wens haar alle voorspoed en seënswense toe op haar lewenspad.

Die Munisipale Bestuurder doen die volgende mededelings:

Die Munisipale Bestuurder vra die vergadering om 'n minuut van stilte te handhaaf vir die gemeenskap van Redelinghuys in hul tyd van krisis en herstelproses na die verwoestende brand van die NG Kerkgebou op Dinsdagoggend 09 April 2019.

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN007/04/2019**  
**ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS**  
**3/3/1/5**

Geen

\*\*\*

**BKN008/04/2019**  
**MOSIES / VRAE**  
**3/3/1/1, 3/3/1/2**

Geen

\*\*\*

**BKN009/04/2019**  
**DRINGENDE SAKE / VERSLAE VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER**  
**9/1/2**

Geen

\*\*\*

**BKN010/04/2019**  
**MONITERING VAN WATERKRISIS**  
**16/1/1**

Die Direkteur Tegnieuse Dienste meld dat daar geen probleme is om te rapporteer nie.

**KENNIS GENEEM**

\*\*\*

**BKN011/04/2019**  
**VERVREEMDING VAN MUNISIPALE EIENDOM ERWE 2965, 2966 EN 2967 PORTERVILLE**  
**(VOETGANGER DEURGANG TUSSEN PROTEASTRAAT EN DJ PEARCELAAN)**  
**7/2/3/1**

Raadslid Daniels lei die item in en gee kortliks 'n samevatting van die item onder bespreking en hou die aanbeveling voor vir oorweging.

**AANBEVELINGS: VIR BESLUITNEMING DEUR DIE RAAD**

1. Dat die Raad die versoek van Mnr. C de Bruyn nie in oorweging neem nie;
2. Dat die voetganger deurgang oopbly, terwyl alternatiewe oplossings ondersoek word;
3. Dat wetstoepassing opgeskerp word by die voetganger deurgang; en
4. Dat konsep voorstelle voorgelê word by die volgende Korporatiewe Dienste Komiteevergadering op Woensdag 05 Junie 2019, voordat publieke deelname prosesse 'n aanvang neem.

\*\*\*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN012/04/2019**

**VISHUISPERSEEL NO. 4, ERF 486, VELDDRIF (BOKKOMLAAN): TOESTEMMING VIR  
ONDERVERHURING  
7/2/1; SEKURITEITE**

Raadslid Daniels lei die item in en gee 'n bondige samevatting van die item onder bespreking.

Raadsvrou Crafford verskaf bykomende inligting ter verduideliking aan die vergadering en noem dat die verlenging van huurkontrakte nodig is totdat die Bestuursplan vir Bokkomlaan opgestel is vir implementering.

**AANBEVELINGS: VIR BESLUITNEMING DEUR DIE RAAD**

1. Dat die aansoek van Mev. M.L. Clunie om vishuisperseel No. 4 geleë op Erf 486, Velddrif aan Mnr. G.E. Aggenbach (ID no. 5802175002082) en Mev. M.M. Aggenbach (ID no: 5903290191089) te onderverhuur, **goedgekeur** word, onderhewig daaraan dat die bestaande huurkontrak van Mev. M.L. Clunie en die bepalinge daarin vervat onveranderd en van toepassing bly; en
2. Dat verdere verlenging van al die Vishuispersele se kontrakte by die volgende Korporatiewe Dienste Komitee vergadering voorgelê word vir oorweging.

\*\*\*

**BKN013/04/2019**

**SOUTHERN DWARSKERSBOS LAUNCH SITE: WAY FORWARD  
17/12/7**

Councillor Daniels gave a brief summary of the item under discussion.

**RECOMMENDATION: FOR APPROVAL BY COUNCIL**

That Council agree to the way forward, which include the financial implications relating to the development and operation of the approved Southern Dwarskersbos public launch site (Council resolution RVN022/11/2018) as set out in the Operation Plan.

\*\*\*

**BKN014/04/2019**

**TRAVEL AND SUBSISTENCE POLICY FOR COUNCILLORS  
4/5/2/1**

Raadslid Daniels lei die item in en gee 'n kort verduideliking van die item onder bespreking.

**BESLUIT**

1. Dat die reis- en verblyfbeleid vir Raadslede soos volg gewysig word:

*7.3. Councillors have the choice to submit their claims weekly or monthly.*



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

7.3.1 All approved claims to be submitted weekly by Tuesday at 12:00 for processing on Thursday. Claims not submitted before the deadline will only be processed by Thursday the following week;

**OR**

7.3.2 All approved claims will be reimbursed or paid with the next salary of such a Councillor, provided the claim could be processed before the salary cut-off date

2. Dat bogenoemde wysiging van die reis- en verblyfbeleid vir Raadslede in werking tree na goedkeuring van die beleid deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee;
3. Dat eise ontvang voor die 10de van die maand weekliks uitbetaal word; en
4. Dat alle eise ontvang na die 10de van die maand met die raadslidvergoeding uitbetaal word.

\*\*\*

**BKN015/04/2019**  
**ROOIBAAI LAUNCH SITE: APPROVAL BY COUNCIL**  
**17/12/7**

Councillor Daniels gave a brief summary of the item under discussion.

Additional information regarding the application was given by the Executive Deputy Mayor, for consideration.

**RECOMMENDATION: FOR APPROVAL BY COUNCIL**

To obtain Council support to keep the Rooibaai public launch site **listed** and to take responsibility for the costs mentioned in Annexure C, D and E in the report, subject to an implementation plan focusing on the financial implications and risks for Bergrivier Municipality.

\*\*\*

**BKN016/04/2019**  
**PELICAN BEACH RESORT: ERF 576, LAAIPLEK**  
**L.576**

Councillor Daniels gave a brief summary of the item under discussion.

Alderlady Crafford informed the meeting of positive responses during the public engagement meetings on the draft development proposal for Pelican Resort.

The Executive Mayor requested the Portfolio Chairpersons to attend the Corporate Services Standing Committee meeting scheduled for 05 June 2019.

**RESOLUTIONS**

1. That the administration compile sketches and a schedule for the development of Erf 576, Laaiplek as public beach access in line with the Corporate Committee's briefing with inputs from the various departments; and

**DIREKTEUR  
KORPORATIEWE  
DIENSTE**

**DIRECTOR  
CORPORATE  
SERVICES**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

2. That a draft development proposal be tabled at the Corporate Services Standing Committee meeting of 05 June 2019.

\*\*\*

**BKN017/04/2019**  
**MUNISIPALE EIENDOMME IN BERGRIVIER MUNISIPALITEIT**  
**7/2/1**

Raadslid Daniels lei die item in en gee kortliks agtergrond.

**BESLUIT**

Dat die administrasie by die Korporatiewe Dienste Komiteevergadering van Woensdag 05 Junie 2019 'n lys voorlê wat die verhandelbare erwe per dorp apart aandui.

\*\*\*

**BKN018/04/2019**  
**MONTHLY BUDGET STATEMENT: FEBRUARY 2019**  
**5/1/B, 5/1/1**

Alderlady Crafford gave a brief summary of the item under discussion.

The Director Financial Services confirmed that the Capital budget spending reflected 75% for the 2019/2020 financial year.

**RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL**

That Council note the monthly budget statement and supporting documentation for February 2019.

\*\*\*

**BKN019/04/2019**  
**EKSTERNE STUDIEBEURSE**  
**9/1/2**

Die Voorsitter lei die item in en gee kortliks agtergrond.

Die Interne Ouditeur wys etlike wysigings/regstellings uit wat in die beleid aangebring moet word met verwysing na die onderstaande bladsye en klausules te wete:

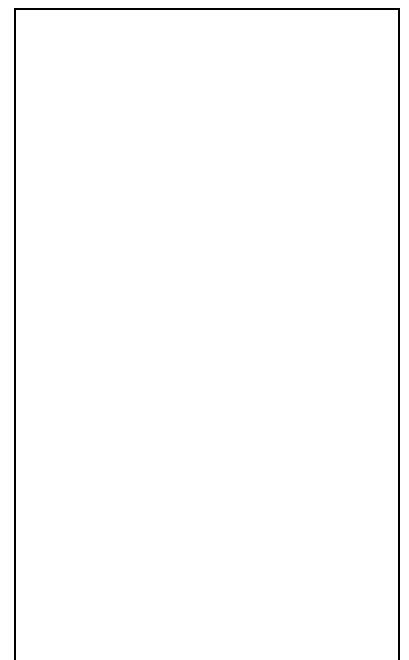
**Bladsy 4**

Municipal Manager *as defined in the Municipal Systems Act and includes a person acting in his/her....*

5.1.2 Are between the age of 18 and 35 (*preference given but other ages not excluded*)

**Bladsy 5**

*Skrap 5.8.5*





7

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

**Bladsy 6**

6.3.7 Declaration that an applicant is not receiving a full bursary and *declaring all other assistance from another institution*; and

*Skrap 6.4*

**Bladsy 7**

7.3.3 *Request the SDF to evaluate the progress and performance of students and report quarterly to the Corporate Services standing committee.*

8.5 Once the Bursary recipients are selected the Human Resources Training and Development *Officer* must ensure that the Bursary recipients enter into the Study Agreement (Memorandum of Agreement)

**Bladsy 8**

9.3 Progress reports from the institutes referred to in clause 5.3 above must be submitted by the bursary holder at least twice per year at the end of July and November.

**BESLUIT**

Dat die Direkteur Korporatiewe Dienste toesien dat die wysigings/regstellings in die Eksterne Studiebeleid aangebring word en sodanig geïmplementeer word vanaf Donderdag 11 April 2019.

\*\*\*

**BKN020/04/2019**

**MONTHLY REPORT FOR TECHNICAL SERVICES (PMU&BUILDING CONTROL – MARCH 2019)**

**9/1/2**

The Director Technical Services gave a brief summary of the item under discussion.

Various inputs were made by the Committee members. The Municipal Manager requested that the Director Technical Services table a report regarding the approval of projects for the financial year at the Directors meeting. In addition two columns must be added to the report to indicate the rotation of employees and the geographical information on where projects will be executed respectively.

The Human Resources Department was requested, by the Executive Mayor, to regularly update the temporary workers database, which must be used on a regular basis for the EPWP projects.

**RECOMMENDATION: TO BE NOTED BY COUNCIL**

That Council and the Technical Services Portfolio Committee acknowledge the progress of MIG, EPWP and BUILDING CONTROL projects and approve the report of the Branch, PMU & BUILDING CONTROL.

\*\*\*

**DIREKTEUR  
KORPORATIEWE  
DIENSTE**

**DIRECTOR TECHNICAL  
SERVICES**

&

**DIRECTOR  
CORPORATE SERVICES**



NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING  
GEHOU OP DONDERDAG 11 APRIL 2019 OM 10:00 IN DIE RAADSAAL,  
MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

**BKN021/04/2019**

**NOTULE VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME**

**8/1/1**

Geen

\*\*\*

**BKN022/04/2019**

**WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES**

**3/2/1/3**

Geen

\*\*\*

**BKN023/04/2019**

**IN KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VOORGELË VIR OORWEGING DEUR DIE RAAD**

Geen

\*\*\*

**BKN024/04/2019**

**IN KOMITEE: BESLUTE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN  
KENNIS GENEEM IS**

Geen

\*\*\*

**BKN025/04/2019**

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING /  
KENNISNAME**

Geen

\*\*\*

**BKN026/04/2019**

**IN KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING /  
KENNISNAME**

Geen

\*\*\*

***DIE VERGADERING VERDAAG OM 10:55***



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE  
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWES IS VAN DIE VERRIGTINGE***

\_\_\_\_\_  
**VOORSITTER  
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

\_\_\_\_\_  
**DATUM**

\*\*\*